

Договор № 0104

об оказании охранных услуг

г. Пермь

«01» апреля 2013 г.

ООО «ЖЭУ «Краснова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Оглезневой М.А, действующей на основании Устава, с одной стороны и
ООО «Частная Охранная Организация «Каскад-С», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сычева А.О., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В соответствии с настоящим договором, Исполнитель по поручению Заказчика обязуется оказывать услуги по охране общего имущества многоквартирного жилого дома, осуществлять контрольно-пропускной режим и обеспечивать общественный порядок в доме и на территории дома, находящегося по адресу: г. Пермь, ул. 1-я Ипподромная 5, именуемого в дальнейшем «Объект», а Заказчик, в свою очередь, обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Охрана Объекта осуществляется круглосуточно одним сотрудником Исполнителя.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Передать под охрану Объект Исполнителю в течение трех дней после подписания настоящего договора. Передача подтверждается Актом приема-передачи общего имущества, подписанным обеими сторонами.

2.1.2. Предоставить Объект в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению и нести расходы по содержанию Объекта.

2.1.3. Предоставить служебные помещения для осуществления деятельности Исполнителя.

2.1.4. Предоставить Исполнителю информацию: перечень жильцов, их контактные телефоны; телефоны организаций, обслуживающих дом; телефоны Председателя совета дома.

2.1.5. Обеспечить охранникам возможность доступа ко всем производственным и служебным помещениям, находящимся в доме, которые должны быть оборудованы исправными замками, запорами, освещением, средствами пожаротушения.

2.1.6. Принимать меры к своевременному ремонту сетей электропитания, домофонов.

2.1.7. Не использовать охранников в целях, не предусмотренных настоящим договором.

2.1.8. Своевременно оплачивать оказываемые охранные услуги.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Принять и обеспечить круглосуточную охрану имущества многоквартирного жилого дома, согласно Акту приема-передачи общего имущества.

2.2.2. Неукоснительно соблюдать требования «Положения по режиму и охране сотрудниками ООО «ЧОО «Каскад-С» объекта жилой дом по адресу: г. Пермь, ул. 1-я Ипподромная, дом 5» (Приложение № 1 к Договору).

2.2.3. Организовать и обеспечить контрольно-пропускной режим в доме, не допускать проникновения посторонних лиц, контролировать внос и вынос материальных ценностей.

2.2.4. Обеспечить общественный порядок в доме и на территории дома. Пресекать правонарушения и преступления, иные противоправные действия каких-либо лиц на Объекте.

2.2.5. Ставить в известность Заказчика обо всех выявленных недостатках, нарушениях, обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на интересы Заказчика или на

оказание охранных услуг.

2.2.6. Исполнитель обязан обеспечить нормальную эксплуатацию комнаты охраны, используя помещения только в целях для исполнения обязанностей, предусмотренных Договором, исключив при этом возможность неразрешенного доступа третьих лиц.

2.2.7. В случае, если члены товарищества передают под охрану личное движимое или недвижимое имущество, Исполнитель имеет право заключить индивидуальные договоры на охрану данного имущества.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Вознаграждение за оказанные Исполнителем услуги составляет 28 000 (двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек ежемесячно.

3.2. Расчет Заказчика с Исполнителем производится до десятого числа месяца, следующего за расчетным, на основании счета Исполнителя и подписанного сторонами акта сдачи-приемки работ.

3.3. Изменение стоимости оказания охранных услуг, указанной в пункте 3.1. возможно по согласованию сторон.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненный ущерб, если иное не установлено действующим законодательством РФ и настоящим договором.

4.2. Исполнитель возмещает ущерб, причиненный передаваемому имуществу Исполнителем, его сотрудниками либо третьими лицами, вследствие виновных действий или бездействия Исполнителя в сумме не более 300 000 (трехсот) тысяч рублей за каждый факт причинения ущерба.

4.3. В случае обнаружения виновных лиц, ущерб взыскивается Заказчиком с виновных лиц в полном объеме.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за ущерб, причиненный: стихийными бедствиями, военными действиями, пожаром, иными форс-мажорными обстоятельствами.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в законную силу с «01» апреля 2013 года до «31» марта 2014 года.

5.2. При неполучении от другой стороны уведомления о расторжении договора в течение одного месяца до истечения срока действия, договор пролонгируется на следующий календарный год.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечению срока действия договора и исполнению обязательств сторонами.

6.2. Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон. В этом случае сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, обязана предупредить другую сторону не позднее, чем за один месяц до даты расторжения.

6.4. Договор может быть изменен или его действие прекращено в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут решаться путем двусторонних переговоров.

7.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

8.3. Неотъемлемой частью настоящего договора является Приложение 1 «Положение по режиму и охране сотрудниками ООО «ЧОО «Каскад-С» объекта жилой дом по адресу: г.Пермь, ул. 1-ая Ипподромная, дом № 5»

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Частная охранная организация
«Каскад-С»
614077, г.Пермь, ул.Б.Гагарина 46-318
ИНН 5906118508/590601001
Р/с 40702810824660000028 в
Приволжском филиале
ОАО АКБ «РОСБАНК» г. Нижний
Новгород
К/с 30101810400000000747
БИК 042202747

Заказчик:

ООО «ЖЭУ «Краснова»
Юр. адрес: 614039, г. Пермь, ул. Краснова, 29а
Почт. адрес: 614094, г. Пермь, ул.
Мильчакова,11
ИНН 5904184826 / КПП 590401001
р/с 40702810500100041886
в ФКБ «Петрокоммерц» г. Пермь
к/с 30101810500000000702
БИК 045773702



А.О. Сычев



М.А. Оглезнева

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1

К Договору № 0104 от «01» апреля 2013 г.

об оказании охранных услуг

г. Пермь

26 марта 2018 г.

ООО «ЖЭУ «Краснова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кеценко Виктории Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

ООО «Частная Охранная Организация «Каскад-С», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сычева А.О., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору №0104 от 01.04.2013 г. о нижеследующем:

1. Внести в договор пункт 2.2.6.1. следующего содержания: «Исполнитель обязуется возместить Заказчику расходы на установку прибора учета электрической энергии в комнате охраны (г. Пермь, ул. 1-я Ипподромная, 5, 1 этаж) в течение 15 рабочих дней с момента выставления счета».
2. Внести в договор пункт 2.2.6.2. следующего содержания: «Исполнитель обязуется ежемесячно снимать показания прибора учета электрической энергии и передавать их в срок с 23 по 24 число, ежемесячно возмещать Заказчику стоимость электрической энергии, учтенной установленным в соответствии с пунктом 2.2.6.1. договора прибором учета, в срок до 10 числа месяца, следующим за расчетным».
3. Остальные пункты договора остаются в неизменном виде и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

Исполнитель:

Заказчик:

ООО «Частная охранная организация
«Каскад-С»
614077, г.Пермь, ул.Б.Гагарина 46-318
ИНН 5906118508/590601001
Р/с 40702810824660000028 в
Приволжском филиале
ОАО АКБ «РОСБАНК» г. Нижний
Новгород
К/с 30101810400000000747
БИК 042202747

ООО «ЖЭУ «Краснова»
Юр. адрес: 614010, г. Пермь, ул.Героев Хасана,
7а
ИНН/КПП 5904184826/590401001
Р/с 40702810349770094279
К/с 30101810900000000603
Банк Пермский ОСБ Западно –Уральский банк
Сбербанк России (ПАО)
БИК 045773603



А.О. Сычев



В.А. Кеценко



ПОЛОЖЕНИЕ

по режиму и охране сотрудниками ООО «ЧОО «Каскад-С» объекта жилой дом по адресу:
г.Пермь, ул. 1-ая Ипподромная, дом № 5

г. Пермь

01 Апреля 2013 г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЗАДАЧИ.

1.1. Настоящее Положение разработано и согласовано сторонами: ООО ЖЭУ «Краснова» (далее по тексту **Заказчик** или **УК**) и ООО «ЧОО «Каскад-С» (далее по тексту **Исполнитель** или **Охрана**) в целях упорядочения работы Охраны на объекте – жилой дом по адресу г. Пермь, ул. 1-ая Ипподромная, 5 и создания безопасных и благоприятных условий проживания собственников и жильцов данного дома в виде оказания услуг по охране территории жилого дома с расположенными на ней помещениями, сооружениями Заказчика, а также обеспечения общественного порядка, предупреждения и пресечения противоправных действий на объекте.

1.2. ООО ЧОО «Каскад-С» и его Сотрудники, осуществляющие дежурство на объекте, в своей деятельности руководствуются:

- законами «О частной детективной и охранной деятельности», «Об оружии», «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации», «О полиции», Кодексом РФ об административных правонарушениях», УК РФ, УПК РФ в части, их касающейся, и другими нормативными актами, регламентирующими частную охранную деятельность, настоящим «Положением», должностной Инструкцией, договором, приложениями к договору;

- приказами, решениями, распоряжениями директора ООО ЧОО «Каскад-С» указаниями оперативного дежурного, другими положениями, согласованными сторонами, инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режиме объекта, распоряжениями, приказами Заказчика.

1.3. ООО ЧОО «Каскад-С» и его Сотрудники должны обеспечивать:

Предотвращение бесконтрольного вывоза (выноса) с объекта оборудования и другого имущества собственников дома и Заказчика.

Принятие неотложных мер по пресечению попыток проникновения на объект лиц, вопреки установленному порядку, а также совершения в отношении объекта, либо находящихся в нем жильцов каких-либо противоправных действий.

Поддержание должного общественного порядка на объекте, локализация в необходимых случаях антиобщественных проявлений, установление личности нарушителей и доведение этой информации до руководства Заказчика.

Оповещение и оказание помощи администрации Заказчика по спасению жильцов, сотрудников и имущества в случаях возникновения пожара и в других аварийных ситуациях.

Обязательное информирование руководителей Заказчика (в установленных пределах) о событиях, имевших место в процессе несения службы, а также о фактах, ставших известными сотрудникам из иных источников и затрагивающих интересы Заказчика и Охраны, могущих повлиять в той или иной степени на их деятельность.

1.4. Охрана производится в режиме круглосуточно «24 часа» одним охранником в смену. Охранник снабжен спецсредствами и тревожной кнопкой.

1.5. Сотрудниками **Исполнителя** ведется объектовый журнал, где фиксируется вся информация в течении месяца о: нарушениях режима на объекте; перемещениях автотранспорта, сдаваемого под охрану; ввоза/вывоза ТМЦ, прочих ситуациях на объекте, которые требуют фиксации в журнале.

1.6. Руководством **Исполнителя** ежемесячно предоставляется отчет по проделанной работе не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТУ ОХРАНЫ

2.1. Объект заказчика оборудуется камерами видеонаблюдения, автоматическими воротами и металлическим ограждением за счет исполнителя.

2.2. Территория по периметру объекта и охраняемые помещения должны освещаться так, чтобы они были доступны видеонаблюдению охранников.

2.3. Двери и окна помещений, содержащих товарно-материальные ценности, должны быть оборудованы надежными запирающими устройствами.

2.4. Стены, потолки, двери в помещениях, въездные ворота и ограждение территории на объекте охраны должны находиться в исправном состоянии, отвечать предъявляемым **Исполнителем** требованиям согласно двухсторонним актам обследования и предписаниям **Исполнителя**.

2.5. Все решения Сторон, изложенные в Актах обследования, подлежат обязательному выполнению Заказчиком и **Исполнителем**.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ПОД ОХРАНУ

Порядок несения службы регламентируется настоящим Положением.

3.1. Внутри объектовый режим поддерживается путем постоянного контроля за установленным режимом работы объекта. Противопожарная безопасность контролируется сотрудниками **Охраны** путем обхода территории и служебных помещений. **Обход территорий производится каждые два часа в дневное время, и каждый час в ночное время суток.** Охрана сданных под охрану автотранспорта, помещений, оборудования, имущества и других материальных ценностей осуществляется посредством постоянного контроля за объектом, визуального наблюдения и периодических обходов, охраняемой территории, путем проверок сотрудниками охраны надежности закрытия помещений, целостности дверей, окон, решеток, запоров и замков.

3.2. Приему под охрану и контролю с обязательной проверкой замков (запоров), целостности печатей (пломб) подлежат только автотранспорт, помещения, оборудование, имущество и другие материальные ценности внесенные **Заказчиком** в Перечень и сданные охране под роспись в журнале.

3.3. В случае обнаружения несанкционированного вскрытия автомобиля (помещений) сотрудники **Охраны**:

задерживают находящихся там лиц и действуют в соответствии с документами, регламентирующими службу охраны объекта;

при отсутствии в охраняемом помещении посторонних лиц производится визуальный осмотр помещения сотрудником **Охраны** и представителем **Заказчика**. После принятия указанных мер рабочее помещение опечатывается контрольной лентой, составляется акт.

3.5. При выявлении открытых или разбитых, дверей, окон, признаков возникновения аварийных ситуаций (возгорания, затопления) или возможности проникновения в охраняемое помещение посторонних лиц, сотрудник **Охраны** незамедлительно вызывает представителя **Заказчика**, руководство **Охраны** и сотрудников полиции, совместно с представителем **Заказчика** производят вскрытие охраняемого помещения, его обследование и действуют по обстоятельствам. После ликвидации аварийных ситуаций, либо принятия иных мер, входные двери рабочего помещения по возможности вновь закрываются, опечатываются печатью **Охраны**, составляется акт, в котором подробно излагаются причины вскрытия охраняемого помещения и принятые меры, он подписывается сотрудником охраны, участвовавшими во вскрытии и обследовании охраняемого помещения и представителем **Заказчика**.

3.6. При задержании лиц, пытающихся вынести товарно-материальные ценности с нарушением установленного порядка, а также совершивших иные противоправные действия, сотрудник **Охраны** вызывает представителя **Заказчика** для принятия соответствующих мер. При необходимости сообщается в дежурную часть РОВД г. Перми.

3.7. О происшедшем событии сотрудник охраны незамедлительно докладывает по команде должностным лицам **Охраны** и **Заказчика**, далее действует в соответствии с полученными от них указаниями.

3.8. При возникновении всех перечисленных в пунктах 2.7-2.9 ситуаций и до выяснения обстоятельств происшедшего сотрудник охраны работает в состоянии усиления охраны и ужесточения пропускного режима, вплоть до поименной фиксации входящих и выходящих с объекта лиц, вызвавших подозрение своим поведением у сотрудника охраны.

3.9. Все имевшие место случаи и аварийные ситуации, перечисленные в пунктах 2.7-2.9 подробно излагаются в рапорте на имя директора **Охраны** и отражаются в документах постовой отчетности.

4. ДОПУСК НА ОБЪЕКТ.

Беспрепятственный доступ на объект в любое время имеют автотранспорт и жильцы ТСЖ **Заказчика** согласно Списка предоставленного **Заказчиком**.

В течение первого месяца охраны Исполнителем, для жильцов ТСЖ **Заказчика** въезд на территорию охраняемого объекта строго по документам, удостоверяющим личность и право собственности на транспортное средство.

Беспрепятственно на территорию объекта *пропускаются*: расчеты пожарных машин, бригады аварийных и медицинской служб, для ликвидации пожара, аварий и оказания неотложной помощи, а так же сотрудники правоохранительных органов, на территории которых находится объект, для исполнения своих служебных обязанностей.

Вывоз (вынос) с объекта товарно-материальных ценностей и грузов *допускается только с письменного разрешения руководителей Заказчика*.

Запрещается внос на объект всех видов оружия, боеприпасов, горючих, взрывчатых, отравляющих веществ без предварительного согласования с руководством **Заказчика** и **Охраны**.

При задержании лиц, пытающихся вынести (вывезти) товарно-материальные ценности (грузы) с нарушением установленного порядка, сотрудник охраны вызывает представителя **Заказчика** для разбирательства и принятия, соответствующих мер.

Запрещается допуск на территорию объекта (в т.ч. сотрудников **Заказчика**) ПОСТОРОННИХ лиц, находящихся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

С каждым автовладельцем заключается отдельный договор по охране личного автотранспорта. За каждым автовладельцем, заключившим договор закрепляется конкретное парковочное место.

Машины для погрузочно-разгрузочных работ запускаются на территорию беспрепятственно на ограниченное время (до 60 минут) с обязательной отметкой в журнале номера автомобиля, фамилии водителя и номера квартиры в которую или из которой осуществляется погрузка/разгрузка ТМЦ.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЖИТЕЛЕЙ.

5.1. В целях выполнения установленного внутриобъектового, пропускного режима жители *обязаны*:

- *предъявлять* в руки сотрудникам **Охраны** документы, дающие право на вынос (вывоз) товарно-материальных ценностей (грузов), если таковые имеются;
- *выполнять* требования сотрудников **Охраны**, касающиеся установленного пропускного и внутриобъектового режима;
- *предупреждать* граждан, приглашаемых на объект, о порядке допуска и требованиях предъявляемых к посетителям;
- *отвечать* на вопросы сотрудников **Охраны**, связанные с исполнением последними правил установленного пропускного и внутри объектового режима;
- по требованию сотрудников **Охраны** *предъявлять* к осмотру вносимое (выносимое) имущество;
- вести себя корректно по отношению к сотрудникам охраны, не допускать в их адрес высказываний и действий, оскорбительных и унижающих человеческое достоинство;
- со всеми предложениями, претензиями и жалобами, касающимися установленного порядка допуска, а также действий конкретных сотрудников охраны, обращаться к руководителям **Охраны**;
- создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества.
- Ставить в известность руководство Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях исполнения обязанностей работниками Исполнителя для принятия необходимых мер. Жалобы, претензии, заявления и замечания должны быть указаны в постовой ведомости наряда или оформлены в постовых ведомостях других нарядов в течение 3-х рабочих дней с момента происшествия. Несвоевременные (более 3-х рабочих дней), устные, обобщенные претензии Заказчика, ЖИТЕЛЕЙ по работе сотрудников Исполнителя к рассмотрению Исполнителем не принимаются.
- в случае нарушений и неисправностей телефонной связи, сетей электропитания, к которым подключена охранно-пожарная сигнализация (ОПС), или освещения территории и периметра охраняемого объекта, системы видеонаблюдения, тревожной сигнализации, а также в случае возникновения иных аварийных ситуаций, затрудняющих или препятствующих нормальному выполнению Исполнителем своих обязанностей, немедленно принимать меры по их устранению.
- соблюдать требования пожарной безопасности на объекте и проводить профилактические мероприятия по соблюдению сотрудниками Заказчика пожарной безопасности.

5.2. Ответственность за доведение данного «Положения» до сотрудников и жителей, четкое выполнение изложенных в нем предписаний, возлагается на руководителей Заказчика и жителей дома.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ.

6.1. Сотрудники охраны обязаны:

- неукоснительно *соблюдать* требования настоящего «Положения» и других документов, регламентирующих служебную деятельность;
- *строго выполнять* установленный на объекте пропускной и внутри объектовый режим;
- *выполнять* функции консьержа;
- *осуществлять* контроль доступа посторонних лиц на объект **Заказчика**;
- *давать* разъяснения гражданам, посещающим объект, о порядке допуска и требованиях предъявляемых к посетителям, а также содействовать **Заказчику** в работе с посетителями;
- *просматривать* серверы видеокамер в присутствии ответственных лиц охраняемого объекта не менее одного раза в месяц. В случае необходимости, по требованию Заказчика обеспечить просмотр серверов видеокамер.
- *иметь* опрятный внешний вид.

6.2. Сотрудник охраны имеет право:

- *требовать* от всех лиц выполнения установленного пропускного и внутриобъектового режима;
- *требовать* предъявления в руки документов на право входа (выхода) с объекта, а также материальных пропусков при вывозе (выносе) имущества;
- при возникновении обоснованных подозрений *требовать* у жителей, сотрудников **Заказчика** и посетителей предъявления к осмотру вносимого (выносимого) имущества;
- *фиксировать* в Журнале учета посетителей фамилию и инициалы посетителя, тип и номер документа, удостоверяющего его личность, а также другие данные, вносимые в журнал;
- *принимать* все необходимые меры, предусмотренные законодательством РФ, для пресечения попыток проникновения на объект лиц, вопреки установленному порядку, а также совершения противоправных действий в отношении помещений, сооружений, либо находящихся на объекте сотрудников **Заказчика**;
- *задерживать* лиц, пытающихся незаконно проникнуть на территорию объекта ли вынести (вывезти) товарно-материальные ценности, а также совершать другие действия, предусмотренные Законом «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;
- применять оружие и спецсредства в строгом соответствии с законодательством РФ;
- *обращаться* к руководству **Охраны** с жалобами и заявлениями на противоправные действия граждан, в том числе жителей и сотрудников **Заказчика**.

6.3. Сотрудникам охраны запрещено:

- ✓ - *отвлекаться* от исполнения функциональных обязанностей;
- *оставлять* объект (пост), пока не будет снят или сменен;

- *находиться* на объекте в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- *вступать* в пререкания с жителями, сотрудниками **Заказчика** и посетителями по любым вопросам;
- *допускать* в отношении жителей, сотрудников **Заказчика** и посетителей высказываний и действий, носящих оскорбительный характер или унижающих человеческое достоинство;
- *посещать* без служебной необходимости помещения **Заказчика**;
- *использовать* находящиеся в служебном пользовании технические и специальные средства и иные материальные средства не по назначению и в личных целях;
- *сообщать* кому-либо сведения, касающиеся деятельности **Заказчика** и **Охраны**, а также личности жителей и сотрудников.

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1 **Ответственность** за доведение данной «Инструкции» до сотрудников и четкое выполнение ими изложенных в нем предписаний, надлежащую организацию и несение службы, выполнение требований пропускного и внутриобъектового режима согласно данного «Положения» возлагается на руководителей **Охраны**.

7.2. **Изменения и дополнения** в настоящее «Положение» вносятся после их совместного согласования сторонами, подписавшими его.

7.3. Положение содержит пять страниц текста, утверждается обеими сторонами и является неотъемлемой частью договора на охрану.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ Исполнителя за нарушение условий настоящего положения

Исполнитель несет ответственность за нарушение настоящего положения в размере 500 рублей за каждое нарушение, указанное в пунктах 6.1 и 6.3.

Исполнитель:

ООО «Частная охранная организация
«Каскад-С»
614077, г.Пермь, ул.Б.Гагарина 46-318
ИНН 5906118508/590601001
Р/с 40702810824660000028 в Приволжском
филиале
ОАО АКБ «РОСБАНК» г. Нижний
Новгород
К/с 30101810400000000747
БИК 042202747



А.О. Сычев

Заказчик:

ООО «ЖЭУ «Краснова»
Юр. адрес: 614039, г. Пермь, ул. Краснова,
29а
Почт. адрес: 614094, г. Пермь, ул.
Мильчакова, 11
ИНН 5904184826 / КПП 590401001
р/с 40702810500100041886
в ФКБ «Петрокоммерц» г. Пермь
к/с 30101810500000000702
БИК 045773702



М.А. Оглезнева